



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA TACITO
Via Quasimodo, 18 - 62012 CIVITANOVA MARCHE
Tel. 0733/812819 0733/812796 0733/778439 Fax 0733/810917

Istituto in rete collaborativa con UniMC e UniURB

Cod. Min. MCIC83500T – C.F. 93068460430
mcic83500t@pec.istruzione.it mcic83500t@istruzione.it
www.civitanovatacito.edu.it



Ai genitori degli alunni
ISC Via Tacito

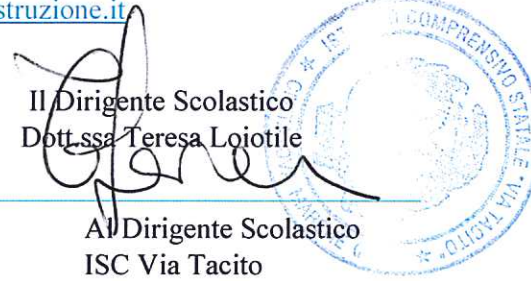
Oggetto: servizio pre/post scuola a.s.2019/2020

Ai sensi della delibera del Consiglio d'Istituto n. 223 del 3 settembre 2018, si informano le SS.LL. che il servizio di pre e post - scuola sarà erogato a partire dal 16 settembre p.v.

Per usufruire del servizio è necessario restituire il modulo sottostante, debitamente compilato, **entro il 21 settembre 2019** esclusivamente tramite mail all'indirizzo mcic83500t@istruzione.it

Cordialmente

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Teresa Lojotile



Al Dirigente Scolastico
ISC Via Tacito

Il/ La sottoscritto/a _____

Genitore dell'alunno/a _____

Frequentante la scuola _____ classe _____ sezione _____

CHIEDE

Che il /a proprio/a figlio/a possa rimanere per brevi periodi, non coincidenti con l'attività didattica, all'interno dei locali scolastici e precisamente (barrare l'opzione richiesta):

<i>Scuola dell'infanzia</i>	<i>Scuola primaria</i>	<i>Scuola secondaria di 1^a</i>
<input type="checkbox"/> dalle ore 7,45 ingresso anticipato	<input type="checkbox"/> dalle ore 7,45 ingresso anticipato	<input type="checkbox"/> dalle ore 7,45 ingresso anticipato
<input type="checkbox"/> fino alle ore 16,15 uscita posticipata	<input type="checkbox"/> fino alle ore 13,10 uscita posticipata classi a tempo normale <input type="checkbox"/> fino alle ore 16,30 uscita posticipata classi a tempo pieno e settimanale	<input type="checkbox"/> fino alle ore 13,30 uscita posticipata

per l'intero anno scolastico.

A tal fine dichiara:

- sede e orario lavoro padre _____

- sede e orario lavoro madre _____

Dichiara di assumersi ogni responsabilità in merito a tutto quanto possa capitare durante la permanenza del/della bambino/a e di esonerare l'amministrazione scolastica da ogni responsabilità per danni a persone o cose e/o dello/a stesso/a bambino/a.

Prende atto che la scuola si riserva di valutare e di accogliere la domanda dopo la verifica delle richieste che perverranno.

Civitanova Marche, _____

FIRMA

MCIC83500T - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007747 - 02/09/2019 - C/27a Alunni:iscrizioni-t - I