



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE VIA TACITO

Civitanova Marche (MC)

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "E. MESTICA"

SCUOLE PRIMARIE SAN MARONE - SANTA MARIA APPARENTE

SCUOLE DELL'INFANZIA VIA TACITO - VIA GUERRAZZI - SANTA MARIA APPARENTE



Prot. e data: vedi segnatura

Al sito web, *sezione PON*  
All'Albo Online, *Pubblicità legale*  
Amministrazione Trasparente, sottosezione *Personale*  
Circolari docenti

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (**FESR**) – **REACT EU. Asse V** – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”**– Avviso pubblico **prot.n. 28966 del 6 settembre 2021** per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**PROCEDURA DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 (UNA) FIGURA PER L’INCARICO DI COLLAUDATORE** per l’attuazione del PON dal titolo: **“Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”**, **C.P: 13.1.2A- FESR PON - MA - 2021 - 110 - CUP: I79J21006210006**.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l’Avviso pubblico **prot. n AOODGEFID/28966 del 06/09/2021** del MIUR rivolto alle Istituzioni Scolastiche statali **“Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nella organizzazione”** – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ed ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ASSE II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) –REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.”**

**VISTA** la Candidatura **n.1064065 dell’11/09/2021**, con la quale l’I.C. **Via Tacito** ha richiesto il finanziamento del progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica;”

**VISTA** la pubblicazione delle graduatorie nazionali con nota **prot. AOODGEFID/0000353 del 26/10/2021**;

**VISTA** la nota MIUR **prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021** relativa alla autorizzazione del progetto e all’impegno di spesa destinati a questa Istituzione Statale;

**VISTO** il Decreto legislativo 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” con successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, per quanto ancora applicabile, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti UE vigenti;

**VISTE** la delibera del Collegio Docenti n.4 del 03/09/2021;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n.119 del 22/11/2021;

**VISTO** il Programma annuale E.F. 2021;



**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (**prot. n. 0011900 del 24/11/2021**) relativo al Progetto in oggetto;  
**RILEVATA** la necessità di impiegare, tra il personale docente interno, figure per lo svolgimento di specifiche attività tecniche e di collaudo delle attrezzature relative al progetto in oggetto;  
**CONSIDERATO** che nell'ambito del Progetto autorizzato e finanziato nel RIEPILOGO DELLE SPESE GENERALI è prevista la voce di costo "Collaudo/Regolare esecuzione",

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione di Personale interno per il reclutamento di:

- N. 1 (uno) Figura per l'incarico di **COLLAUDATORE** per l'attuazione del Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica".

**Codice Progetto 13.1.2A- FESR PON - MA - 2021 - 110 - CUP: I79J21006210006**

L'esperto **COLLAUDATORE** dovrà:

- verificare la corrispondenza e funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- provvedere alla redazione del verbale di collaudo;
- accertarsi della corretta esecuzione contrattuale e che tutte le attestazioni di conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara siano conformi a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica e dalla nota MIUR;
- compilare Time Sheet personale.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, coadiuvato da una commissione nominata all'uopo, in base ai titoli coerenti con l'incarico da svolgere ed alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TABELLA CRITERI DI VALUTAZIONE		
TITOLI		PUNTI
NON CUMULABILI	Laurea Vecchio Ordinamento o Specialistica nuovo ordinamento attinente alla tipologia di intervento (Informatica, Matematica, Ingegneria, Architettura)	14
	Laurea Vecchio Ordinamento o Specialistica nuovo ordinamento	10
	Laurea Triennale attinente alla tipologia di intervento (Informatica, Matematica, Ingegneria, Architettura)	8
	Laurea Triennale	6
	Diploma di Scuola secondaria di Secondo grado attinente alla tipologia di intervento	4
	Diploma di Scuola secondaria di Secondo grado	2
Esperienza pregressa come progettista o collaudatore in progetti PON o altre esperienze coerenti e congrui con l'incarico da espletare		<b>Max 20 punti</b> 4 punto per ogni progetto



Possesso di certificazione ECDL o certificazioni specialistiche Attinenti l'incarico da espletare	<b>Max 16 punti</b> 4 punti per ogni certificazione
Partecipazione a corsi di Formazione e di Aggiornamento sui PON	<b>Max 10 punti</b> 2 punti per ogni Corso

A parità di punteggio, si terrà conto della minor età.

I risultati della selezione – graduatoria di merito provvisoria – saranno pubblicati all'Albo on line del sito Web di Istituto [www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it) e in Amministrazione Trasparente, sottosezione *Personale*. La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati.

Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione all'albo on line della graduatoria di merito provvisoria, sarà data comunicazione del candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico mediante Provvedimento del Dirigente Scolastico.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

La durata dell'incarico e la misura del compenso è così stabilita:

- Max N. **30 ore** ad € 23,22 (lordo stato) cad. per un totale di € 524,94,00 lordo dipendente;

I compensi si intendono onnicomprensivi e saranno commisurati all'attività effettivamente svolta, al di fuori dell'orario di servizio e comprovata dalla compilazione di appositi Time Sheet.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, in carta semplice, debitamente firmata, perentoriamente **entro le ore 12.00 di venerdì 14 gennaio 2022**, brevi manu presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica o per e-mail all'indirizzo [mcic83500t@istruzione.it](mailto:mcic83500t@istruzione.it), compilando l'**Allegato A**, corredato dal *curriculum vitae* in formato europeo.

La domanda che giungerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione.

Ai sensi del GDPR n. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR n. 679/ 2016.

Il presente Avviso di Selezione Personale interno è pubblicato all'albo on line del sito web [www.civitanovatacito.edu.it](http://www.civitanovatacito.edu.it) e in Amministrazione Trasparente, sottosezione *Personale*.

Documento allegato:

- **ALLEGATO A.**

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Edoardo Iacucci

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*